
Antrag auf Förderung einer Maßnahme durch den Förder- und Absolventen- verein der Staatlichen Studienakademie Plauen

Hinweis: Antrag bitte **spätestens 4 Wochen** vor Beginn der Maßnahme stellen oder Kurzfristigkeit begründen

Zu fördernde Maßnahme: _____

Zeitraum der Maßnahme: _____

Antragsteller (Name, Vorname): _____

Bankverbindung:

Kreditinstitut: _____

IBAN: _____

Begründung des Antrages (Gemeinnützig im Sinne von § 3 der Satzung des Fördervereins, angemessener Aufwand): _____

Kosten der Maßnahme: _____

Beantragte Summe zur Übernahme durch den Förderverein: _____ €

.....

Ort, Datum

.....

Unterschrift Antragsteller

Prüfkriterien des Vorstandes

ja nein

Antrag rechtzeitig vor Beginn der Maßnahme gestellt

Antrag gemeinnützig und mit den satzungsgemäßen Zielen vereinbar

Aufwand verhältnismäßig

Entscheidung des Vorstandes: _____

Zustimmung:

Ablehnung:

Förderbetrag: _____ €

.....

Ort, Datum

.....

Unterschrift (Förderverein)

Auszahlung

Ich bitte um Auszahlung des bewilligten Betrages auf das vorgenannte Konto.
Die geforderten Nebenbestimmungen wurden eingehalten (ggf. Unterlagen beifügen).
Ich bestätige hiermit auch, dass die erbrachte Leistung beiliegender Rechnung in vollem Umfang entspricht, / Die Leistung wurde in folgendem Umfang erbracht*.

(Bemerkungen)

Ort, Datum

Unterschrift Antragsteller / Bevollmächtigter

Sachlich und rechnerisch richtig

(möglichst innerhalb 14 Tagen nach Auszahlungsantrag)

(Bemerkungen)

Ort, Datum

Unterschrift geschäftsführender Vorstand 1

Ort, Datum

Unterschrift geschäftsführender Vorstand 2
(zwingend bei Beträgen über 100 EUR)

Auszahlung erfolgt

(möglichst innerhalb 14 Tagen nach Auszahlungsantrag)

Ort, Datum

Unterschrift Schatzmeister

Zu den Akten

Ort, Datum

Unterschrift Vorstandsvorsitzender Vertreter

* Unzutreffendes bitte streichen